

## 行政組週年計劃

### (一) 關注事項：

1. 優化團隊，組織學習社群，分散領導，提升專業及學與教效能。
2. 增加資源以提升學生語文能力及發展學生自主學習策略，照顧學習差異。
3. 教師持續學習，與時並進，強化學校關愛、勤勉的風氣。
4. 提高家長與學校的溝通及家長教育。

### (二) 現況：

#### 優點：

1. 有強的領導，團隊協作，目標一致，行政效能高。
2. 行政組別結構清晰，且接受家長、教師出席校董會、行政會議，可收集思廣益之效，並能增加透明度。
3. 據香港中文大學的問卷統計，家長對學校七育方面的支持及信任均高。本校連續三年獲最受家長表揚的十大學校之一，家長樂意與學校合作。
4. 家長蒞校協助推展校務已漸成風氣及習慣，經常蒞校協助帶隊、整理圖書、午膳、綠田園耕種義工服務等。
5. 透過會議、文件、橫額，學校成員清楚學校的理想及使命。
6. 學校舉行的教師專業發展工作坊，配合社會及學校的需要，與時並進。
7. 學校積極援引各種不同的資源，發展校務。
8. 充足校本管理經驗，發展自我完善精神。
9. 全體老師加入不同行政小組，增加歸屬感，亦有助個人成長。
10. 增聘教師，協助全校發展。
11. 聘請文書助理，支援教師文書工作。
12. 增加各個持份者的溝通，讓大家彼此學習，各科組互相協調。

#### 缺點：

1. 由於校務發展迅速，文書工作亦相繼增加。
2. 新課程相繼出現，教師對學科的知識及教學策略需不斷更新，吸取新知識。
3. 教育改革不斷，對行政人員、教師的素質要求亦不斷提高，為了自我增值及配合工作，教師培訓的內容及策略成一重大課題。
4. 學校儲物地方少，各科及小組擺放、存放的地方不足。
5. 學校舉辦的課外活動多元化，學生及家長對課外活動的需求亦大，學校可用地方不足，影響學生參與活動。
6. 資訊科技發展一日千里，網上學習需要激增，購買網上學習資源、保養學校器材等，需費極大，學校難以負擔。
7. 學校生活多元化，學生可參與的活動多元化，當中需要高效的協作及協調。
8. 學校人力資源需求大，對新任教師及新晉升主任的培育急切，以求盡可發揮所能。
9. 據統計數字，約 1/4 本校家長為放任型家長，對子女的管教採放任態度。

**(三) 實施：**

**關注事項：**1. 優化團隊，組織學習社群，分散領導，提升專業及學與教效能。

目標	策略/工作	時間	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
優化團隊，加強溝通，讓學校政策得以順利推展	1. 每周行政例會	逢星期一早上閱讀課及第1節	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 90%依期舉行並將會議討論的紀錄即日內聯通知全體教師</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 會議舉定期數及將紀錄上網的情況</li> </ul>	副校長	會議紀錄
	2. 香港中文大學自主學習社群	全年進行	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 會議檢討，評分達4分或以上</li> <li>● 透過觀課，老師能有效運用自主學習策略</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 會議檢討</li> <li>● 教學檢討</li> </ul>	梁、睿	/
	3. 香港中文大學資訊科技教育學習社群	全年進行	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 會議檢討，評分達4分或以上</li> <li>● 透過觀課，老師能有效運用自主學習策略</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 會議檢討</li> <li>● 教學檢討</li> </ul>	梁、茵	/
	4. 教育局專業發展學校	全年進行	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 和參與學校進行專業交流</li> <li>● 會議檢討，評分達4分或以上</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 會議檢討</li> </ul>	勞、關	/
	5. 教育局全班式資優教育網絡計劃	全年進行	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 學生評估</li> <li>● 會議檢討，評分達4分或以上</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 學生課業</li> <li>● 會議檢討</li> </ul>	科組長	/
	6. 優質教育基金學生支援網絡計劃	全年進行	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 以5分為滿分，評估計劃效能不低於4分</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 會議檢討</li> </ul>	詩	/

**關注事項：**1. 優化團隊，組織學習社群，分散領導，提升專業及學與教效能。

目標	策略/工作	時間	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
減輕教師預備教材及處理課程策劃、設計的工作量，為教師創造空間及時間，以加強備課、專業交流的效能	7. 聘用一名高級文員及兩名助理文員	全年進行	<ul style="list-style-type: none"> <li>以 5 分為滿分，評估工作效能不低於 4 分</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>全體教師填寫評估表</li> </ul>	副校長	<ul style="list-style-type: none"> <li>聘請一位懂電腦技術、文書處理富經驗、熟知學校一般事的高級文員 每月 \$13,000，5% 強積金 供款，合計： <math>\\$13,000 \times 12 \times 1.05 = \\$163,800</math></li> <li>聘請兩位懂一般文書處理的助理文員 每月 \$8,500，5% 強積金 供款，合計： <math>\\$8,500 \times 12 \times 1.05 \times 2 = \\$214,200</math></li> </ul>
	8. 聘請「教學助理」為教師創造空間，讓教師專注設計教學及增加師生溝通，以便照顧學生不同和特殊的學習需要	全年進行	<ul style="list-style-type: none"> <li>減少教師代課節次</li> <li>課後小組的學生學習態度及評估成績有進步</li> <li>以 5 分為滿分，評估工作效能不低於 4 分</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>教師代課節次紀錄</li> <li>學生學習表現</li> </ul>	副校長	<ul style="list-style-type: none"> <li>聘請教學助理一名 <math>\\$12,000 \times 12 \times 1.05 = \\$151,200</math></li> </ul>

**關注事項：**2. 增加資源以提升學生語文能力及發展學生自主學習策略，照顧學習差異。

目標	策略/工作	時間	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
提高學生英語會話及應用能力	1. 外聘機構於課餘進行英語教學	全年進行	<ul style="list-style-type: none"> <li>學生的英語會話能力提高</li> <li>學生與外籍人士談話的信心提高</li> <li>學生在面試、寫作方面有所提升</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>評估學生英語會話的能力</li> <li>評估學生的學習成果</li> </ul>	英文科主任	<ul style="list-style-type: none"> <li>聘請機構以英語為母語的外籍教師、經驗英語導師任教(津貼學生學費及提供英語面試課程) 預算導師費每小時約為\$650，合共約\$42,000</li> </ul>
	2. 推行備課、閱讀策略	全年進行	<ul style="list-style-type: none"> <li>詳見中文科周年計劃</li> </ul>		中文科組長	詳見中文科周年計劃
	3. 提供多元化的學習活動，營造語境	全年進行	<ul style="list-style-type: none"> <li>詳見普通話科周年計劃</li> </ul>		普通話科組長	詳見普通話科周年計劃
提高中央圖書館的效能，發展學生自學能力	4. 聘請圖書館助理一名以便推行電子圖書閱讀	全年進行	<ul style="list-style-type: none"> <li>學生閱讀分享交流機會增加</li> <li>減輕教師紀錄工作</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>數據及問卷</li> </ul>	圖書館主任	<ul style="list-style-type: none"> <li>聘請圖書館助理一名 \$9000x12x1.05=\$113,400</li> </ul>
發展學生潛能，鞏固資優教育的推展	5. 聘請導師協助訓練拔尖小組	全年進行	<ul style="list-style-type: none"> <li>有關學生的潛能表現得以提升</li> <li>減輕教師的工作量，教學亦有交流</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>學生在校際比賽的成績</li> <li>督導教師的觀察</li> <li>學生的意見</li> </ul>	活動主任 田徑訓練	<ul style="list-style-type: none"> <li>聘請導師提供訓練，津貼學生導師費\$15,000</li> </ul>

**關注事項：3. 教師持續學習，與時並進，強化學校關愛、勤勉的風氣。**

目標	策略/工作	時間	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
安排教師工作坊，了解教學、課程新趨勢	1. 教師專業發展 「大埔區聯校專業發展日」	2014年 12月12日	● 教師問卷 值高於3	● 教師填寫問卷	趙	費用\$1,000
	2. 安排不同主題的教師專業發展活動	2014年9月 至 2015年7月	● 教師問卷 值高於3.3	● 教師填寫問卷	副校長 及有關 同事	費用\$20,000 (由PDS計劃支付)
	3. 「經驗分享成果共嘗」分享環節	全年	● 教師問卷 值高於3.3	● 教師填寫問卷	趙、詩	/
利用校本考績制度，協助教師持續專業發展	4. 新老師入職輔導計劃：「師徒制」	全年	● 「徒」表示 可以透過 計劃加快 對學校的 適應	● 收集師徒意見觀課表	詩	印製有關表格
	5. 完善考績制度	全年	● 教師問卷 值高於3.3	● 教師問卷	詩、趙	印製有關表格 \$400

**關注事項：4. 提高家長與學校的溝通及家長教育。**

目標	策略/工作	時間	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
讓家長對學校的政策、學生學習及教育新趨勢有更多的了解	1. 迎新日	2014年 8月	● 一年級家長出席率高於90%	● 統計家長出席人數	審及各主任	/
	2. 家長座談會	2014年 9月	● 一至六年級家長出席率高於60%	● 統計家長出席人數 ● 會議檢討	詩	/
	3. 家長日	2015年 2月	● 一至六年級家長出席率高於95%	● 統計出席人數 ● 會議檢討	詩	/

**關注事項：**4. 提高家長與學校的溝通及家長教育。

目標	策略/工作	時間	成功準則	評估方法	負責人	所需資源
讓家長對學校的政策、學生學習及教育新趨勢有更多的了解	4. 小五準備升中家長講座 5. 小六選校家長講座 6. 小六自行分配學位家長講座	全年分不同時段	<ul style="list-style-type: none"> <li>家長出席率高於70%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>統計家長出席人數</li> </ul>	睿	/
	7. 家長網絡會議	全學年進行三次	<ul style="list-style-type: none"> <li>各班均選出家長網絡代表</li> <li>80% 家長網絡代表出席會議</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>家長網絡名單總表</li> <li>家長網絡會議出席紀錄</li> </ul>	詩、龍	/

**(四) 小組成員：**

統籌：張麗珠校長、趙穎思副校長、薛詠詩副校長及各行政人員

**(五) 財政預算：**(除去其他小組已列寫的及獲津貼的項目)\$1,400