

學生午膳安排指引

午膳時間：下午 12:05 — 12:45

午息時間：下午 12:45 — 13:05

午膳場地：1-3 年級(課室)；4-6 年級(有蓋操場)



(A) 一至三年級：

1. 將學生分流，家長送餐的同學往洗手間洗手，訂餐的同學則留在課室內洗手。
2. 家長送餐的同學在洗手後自行領取飯盒(家長送來的飯盒放在課室外)。
3. 家長義工或老師將飯盒分類放在托盆上，依次序(A餐→B餐→C餐，如此類推)派發給持餐卡的同學。
4. 欠餐卡的同學需留待所有同學取餐後，由家長義工或老師查閱訂餐總表後才派餐。
5. 領餐後，同學需有禮地叫「老師食飯，姨姨食飯，各位同學食飯」，(此時，同學必須停止所有活動，包括開飯盒、談話等)然後才安靜用膳。
6. 家長義工及老師在學期初請協助及教導學生如何開飯盒。
7. 用膳時，為保衛生，同學不宜談話、閱讀及做功課，老師亦應提供寧靜的環境讓學生用膳。
8. 家長義工及老師巡視學生進食時，請鼓勵學生均衡進食，遇到吃得慢及吃得少的同學，亦請給予提示，但千萬別餵他們吃飯。
9. 用膳後，家長義工及老師協助及教導學生清理桌面；學生亦需小心蓋好飯盒放入飯箱內，以免濺汁四濺。(學生需自行清理桌面，家長義工可幫忙清潔托盆。)
10. 每天飯箱上擺放了兩塊抹布，以清潔桌面及托盆，用後需放回箱面，讓午膳供應商清潔。
11. 午膳由 12:05 開始，用膳完畢的學生在 12:45 才可離開課室到另一活動場地。
12. 餐後，請將餐箱放在課室外。

註：(i) 一年級每個學生獲贈一套餐具，學生必須每天帶備餐具；欠帶餐具者，請老師記錄在手冊上。

(ii) 學生不得在課室清洗餐具，以免淤塞渠道。

(iii) 一至三年級家長送來的午餐及訂餐的飯箱送到課室門外。

(B) 四至六年級：

1. 學生按訂餐及不訂餐的分兩行集隊，老師右邊為訂餐隊，左手邊為送飯隊。503 室及 601-603 室老師帶領學生從後梯到一樓，讓家長送飯的學生繼續用後梯到有蓋操場午膳場地，老師繼續帶訂餐學生經禮堂外面用前梯到有蓋操場午膳場地；其他課室的學生則由前梯到有蓋操場。
2. 當值老師、家長義工指導訂餐學生依次到領餐處領取午膳，然後到餐桌午膳。(應由後排餐桌開始，依次向前坐)
3. 當值老師、家長指導學生到指定的地方領取家長送來的午餐，然後到預先分配好的餐桌午膳。(應由第一排的餐桌開始，依次向左右坐)
4. 午膳開始，提示學生要注意禮儀、秩序和清潔衛生等問題。
5. 午膳進行中，學生不應擅自離開座位，如有特別需要，需先得在場老師或家長義工同意。
6. 午膳完畢，指導學生收拾及清理飯桌等工作。

註：(i) 四至六年級家長送來的午餐放到有蓋操場或詢問處指定地方。

(ii) 午膳完畢，學生可閱讀書籍，但不可做功課。

(iii) 若學生欠帶餐具，請老師於午膳後派發「帶餐具貼紙」，紀錄在手冊上。

